

Dział II **ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ**

Rozdział 1 **Zagadnienia podstawowe**

§ 32

1. Zadania i kompetencje organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nad Szkołą nadzór pedagogiczny, w tym w szczególności zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz nadzoru nad działalnością Szkoły w sprawach administracyjnych i finansowych, określają odrębne przepisy.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą ingerować w działalność Szkoły wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 33

1. IX Liceum Ogólnokształcącym w Toruniu kieruje Dyrektor.
2. Kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki jest Rada Pedagogiczna.
3. W Szkole działają Rada Rodziców oraz Samorząd Uczniowski.

§ 34

1. Działające w Szkole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. Celem stworzenia warunków do współdziałania, o którym mowa ust. 1, Dyrektor nie rzadziej niż dwa razy w roku, organizuje spotkania z przewodniczącymi Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

§ 35

Dyrektor Szkoły może wstrzymać wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców, jeżeli uchwała jest niezgodna z przepisami prawa. Sposób postępowania w sprawie wstrzymania uchwały określa art. 41 ust. 3 ustawy.

§ 36

1. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w Szkole organami lub wewnątrz nich oraz podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do Dyrektora Szkoły.
2. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między działającymi w Szkole organami lub wewnątrz nich obowiązuje następująca procedura:
 - 1) strony konfliktu zwracają się do Dyrektora Szkoły o prowadzenie mediacji i rozstrzygnięcie konfliktu,
 - 2) Dyrektor Szkoły jest zobowiązany do zbadania przyczyn konfliktu oraz wydania w ciągu 7 dni decyzji rozstrzygającej w tej sprawie i powiadomienia o niej zainteresowanych stron,
 - 3) jeżeli zainteresowane strony nie zgadzają się z decyzją Dyrektora Szkoły, mogą zwrócić się w tej sprawie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
3. Spory pomiędzy Dyrektorem Szkoły a innymi organami Szkoły lub pomiędzy Dyrektorem a nauczycielami w zależności od przedmiotu sporu rozstrzyga organ prowadzący Szkołę albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 37

Trybu, o którym mowa w przepisach poprzedzających, nie stosuje się do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami, w szczególności w sprawach:

- 1) odpowiedzialności dyscyplinarnej,
- 2) odpowiedzialności porządkowej,
- 3) sporów ze stosunku pracy w zakresie objętym właściwością sądów pracy.

Rozdział 2 **Dyrektor Szkoły**

§ 38

1. Stanowisko Dyrektora powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Szkołę.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, określa Ustawa o systemie oświaty.

§ 39

1. Do zadań Dyrektora należy:
 - 1) kierowanie działalnością Szkoły oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
 - 3) sprawowanie opieki nad uczniami i stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 4) organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów posiadających orzeczenia PPP lub innych poradni specjalistycznych zgodnie z rozporządzeniem o którym mowa w § 1.2 pkt. 4,
 - 5) realizowanie uchwał Rady Rodziców oraz Rady Pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących,
 - 6) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Szkoły zaopiniowanym przez Radę Rodziców i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 7) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
2. Dyrektor zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły.

§ 40

Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:

- 1) w zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Szkoły:
 - a) przedkładanie Radzie Pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - b) przyjmowanie uczniów do klasy pierwszej Liceum na podstawie decyzji Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej,
 - c) decydowanie o przyjęciu uczniów do klas programowo wyższych Szkoły,
 - d) skreślanie ucznia z listy uczniów Liceum na zasadach określonych w § 95 Statutu,
 - e) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli, oceną dorobku zawodowego za okres stażu oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, określonych w odrębnych przepisach,
 - f) organizowanie warunków dla prawidłowej realizacji Konwencji o Prawach Dziecka,
- 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) przygotowywanie projektów planów pracy Szkoły i przedstawienie ich do zaopiniowania Radzie Rodziców oraz do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej,
 - b) opracowanie arkusza organizacji Szkoły,
 - c) ustalenie tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych,

- 3) w zakresie spraw finansowych:
 - a) opracowywanie planu finansowego Szkoły,
 - b) przedstawienie projektu planu finansowego do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców,
 - c) realizowanie planu finansowego, w szczególności poprzez dysponowanie określonymi w nim środkami, stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej Szkoły,
- 4) w zakresie spraw administracyjno-gospodarczych oraz biurowych:
 - a) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą Szkoły,
 - b) organizowanie wyposażenia Szkoły w środki edukacyjne i sprzęt szkolny,
 - c) organizowanie i nadzorowanie kancelarii Szkoły,
 - d) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentów przez nauczycieli oraz prawidłowego wykorzystywania druków szkolnych,
 - e) organizowanie przeglądu technicznego obiektów szkolnych oraz prac konserwacyjno-remontowych,
 - f) organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku szkolnego,
- 5) w zakresie spraw porządkowych, bhp i podobnych:
 - a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - b) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników ustalonego w Szkole porządku oraz dbałości o czystość i estetykę Szkoły,
 - c) wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony.

§ 41

1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnieniu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły,
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród oraz wymierzaniu kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły,
 - 3) decyduje w sprawach występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły,
 - 4) określa zakres odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników Szkoły, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 5) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi, w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
 - 6) administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym regulaminem.

§ 42

Dyrektor jest przedstawicielem Szkoły na zewnątrz oraz – w sprawach wynikających z ustawy – organem prowadzącym postępowanie administracyjne w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 43

1. Dyrektor jest Przewodniczącym Rady Pedagogicznej.
2. Zadania związane z pełnieniem tej funkcji oraz tryb ich realizacji określają postanowienia Regulaminu działalności Rady Pedagogicznej.

§ 44

1. W wykonywaniu swoich zadań Dyrektor współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i organami Samorządów Uczniowskich.
2. Dyrektor – poza przypadkami współdziałania w podejmowaniu czynności prawnych z podmiotami, o których mowa w ust. 1, w szczególności:
 - 1) przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły,
 - 2) składa Radzie Pedagogicznej okresowe sprawozdania z realizacji planów pracy Szkoły,
 - 3) udziela Radzie Rodziców informacji o działalności edukacyjnej Szkoły.

Rozdział 3 **Inne stanowiska kierownicze**

§ 45

1. W Szkole istnieje stanowisko Wicedyrektora.
2. Wicedyrektora powołuje oraz określa zakres jego obowiązków Dyrektor Szkoły.
3. Powierzenie tego stanowiska i odwołania z niego dokonuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Szkołę oraz Rady Pedagogicznej.
4. Szczegółowy zakres kompetencji osób zajmujących inne stanowiska kierownicze określa Dyrektor, powierzając te stanowiska.

Rozdział 4 **Rada Pedagogiczna**

§ 46

W Szkole działa Rada Pedagogiczna.

§ 47

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.
3. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą – z głosem doradczym – brać także udział inne osoby zaproszone przez jej Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
4. Zasady funkcjonowania Rady Pedagogicznej określa Regulamin działalności uchwalony przez Radę, normujący w szczególności następujące zagadnienia:
 - 1) sposób przygotowywania, zwoływania, prowadzenia i dokumentowania posiedzeń Rady Pedagogicznej,
 - 2) wewnętrzną organizację Rady Pedagogicznej,
 - 3) kompetencje Przewodniczącego Rady Pedagogicznej,
 - 4) zasady dopuszczania do udziału w pracach Rady Pedagogicznej osób nie będących członkami tego organu Szkoły.
5. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
7. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
8. Dyrektor Szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.
9. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców,

- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Liceum po opiniowaniu tych projektów przez Radę Rodziców,
 - 4) powoływanie liderów wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - 5) ustalanie organizacji form wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,
 - 7) uchwalanie i nowelizowanie regulaminu swojej działalności,
 - 8) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy szkoły,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie zmian w statucie szkoły.
10. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- 1) powierzenie stanowiska dyrektora kandydatowi ustalonemu przez organ prowadzący szkołę w sytuacji określonej w art. 36 a pkt. 4 ustawy,
 - 2) przedłużenie powierzenia stanowiska dotychczasowemu dyrektorowi,
 - 3) powierzenie nauczycielom innych stanowisk kierowniczych w szkole oraz odwoływanie z tych stanowisk,
 - 4) organizację pracy szkoły, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 5) projekt planu finansowego Szkoły,
 - 6) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 7) propozycje Dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 8) podjęcie w Szkole działalności przez stowarzyszenia i organizacje, stosownie do art. 56 ustawy,
 - 9) szkolny zestaw podręczników i innych materiałów edukacyjnych, programy nauczania, szkolny program wychowawczy oraz szkolny program profilaktyki.
11. Rada Pedagogiczna ponadto:
- 1) może wnioskować o odwołanie osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkole,
 - 2) deleguje swoich przedstawicieli do prac w innych organach.
12. Członkowie Rady Pedagogicznej pracują w następujących powołanych przez Dyrektora zespołach:
- 1) zespoły przedmiotowe, których skład i zadania są określone w § 79,
 - 2) zespół wychowawczy, którego skład i zadania są określone w § 83,
 - 3) zespół do spraw ewaluacji wewnątrzszkolnej, który prowadzi badania i formułuje wnioski w różnych obszarach pracy dydaktyczno-wychowawczej w oparciu o własne i standaryzowane narzędzia,
 - 4) zespół do spraw promocji szkoły, który przedstawia ofertę edukacyjną oraz bieżące wydarzenia szkolne, inicjuje działania i pozyskuje sponsorów do realizacji inicjatyw promujących szkołę.
13. Dyrektor może wystąpić do Rady Pedagogicznej z prośbą o wydanie opinii w innej sprawie.

Rozdział 5

Rada Rodziców. Współpraca z rodzicami.

§ 48

1. W szkole działa Rada Rodziców.
2. Jej celem jest wspieranie procesu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.

§ 49

1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów IX Liceum Ogólnokształcącego.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. Wybory przeprowadza się na pierwszym w każdym nowym roku szkolnym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem IX Liceum Ogólnokształcącego.
4. Szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Rodziców zawiera Regulamin Rady Rodziców.
5. Kompetencje Rady Rodziców:
 - 1) może występować do Dyrektora Szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły,
 - 2) uchwała w porozumieniu z Radą Pedagogiczną program wychowawczy szkoły, program profilaktyki obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - 3) opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - 4) opiniuje projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
 - 5) może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców w celu wspierania działalności statutowej szkoły,
 - 6) zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa Regulamin Rady Rodziców.

§ 50

1. Liceum współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów w zakresie nauczania, wychowania i opieki.
2. Do obowiązków Liceum w zakresie współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) w szczególności należy:
 - 1) zapoznanie rodziców (prawnych opiekunów) z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania, promowania oraz przeprowadzania egzaminów,
 - 2) udzielanie rodzicom (prawnym opiekunom) rzetelnej informacji na temat postępów i przyczyn niepowodzeń w nauce oraz zachowaniu dzieci,
 - 3) udzielanie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia ich dzieci oraz rozwiązywania trudnych problemów wychowawczych,
 - 4) umożliwienie rodzicom (prawnym opiekunom) wyrażania opinii na temat pracy Liceum,
 - 5) zapoznanie rodziców (prawnych opiekunów) z przepisami regulującymi pracę Liceum, w szczególności ze Statutem.
3. Współpraca Szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami) odbywa się poprzez:
 - 1) organizowanie spotkań rodziców (prawnych opiekunów) z dyrekcją szkoły,
 - 2) organizowanie stałych spotkań rodziców (prawnych opiekunów) z wychowawcami klas,
 - 3) indywidualne kontakty rodziców (prawnych opiekunów) z wychowawcami klas oraz nauczycielami poszczególnych przedmiotów. Kontakty mogą się odbywać poprzez osobisty kontakt lub przy wykorzystaniu korespondencji przez e-dziennik,
 - 4) organizowanie spotkań rodziców (prawnych opiekunów) ze specjalistami w zakresie wiedzy pedagogicznej i psychologicznej,
 - 5) informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o miejscach świadczących pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych,
 - 6) udział rodziców w życiu szkoły (uroczystości szkolne, wycieczki, studniówki, godziny wychowawcze).

Rozdział 6 Samorząd Uczniowski

§ 51

1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski Liceum.
2. Samorząd Uczniowski tworzą – z mocy prawa – wszyscy uczniowie Szkoły i jest on jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.

3. Przewodniczący reprezentuje Samorząd Uczniowski, w szczególności wobec organów Szkoły.
4. Ordynacje wyborczą na Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego szczegółowo określa Regulamin Samorządu Uczniowskiego.

§ 52

Dyrektor zapewnia organom Samorządu Uczniowskiego Liceum organizacyjne, w tym lokalowe warunki działania oraz stale współpracuje z tymi organami poprzez opiekunów Samorządu Uczniowskiego.

§ 53

1. Zasady funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego Liceum określa Regulamin, który nie może być sprzeczny ze Statutem IX Liceum Ogólnokształcącego i aktami prawnymi wyższego rzędu. Wszystkie zapisy sprzeczne z nimi są z mocy prawa nieważne.
2. Szczegółowe przepisy dotyczące funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego Liceum są zawarte w regulaminie Samorządu Uczniowskiego IX LO.
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej i Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczących takich podstawowych praw uczniów, jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi szkoły,
 - 6) prawo zgłaszania kandydatury nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
4. Samorząd Uczniowski ponadto:
 - 1) wydaje opinię w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów,
 - 2) na wniosek Dyrektora Szkoły wyraża opinię w sprawie oceny pracy nauczyciela,
 - 3) występuje w sprawach określonych w Statucie.