

DZIAŁ II ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ

Rozdział 1 Zagadnienia podstawowe

§ 36

1. Zadania i kompetencje organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nad Szkołą nadzór pedagogiczny, w tym w szczególności zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz nadzoru nad działalnością Szkoły w sprawach administracyjnych i finansowych, określają odrębne przepisy.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą ingerować w działalność Szkoły wyłącznie w zakresie wynikającym z treści ustawy i na zasadach w niej określonych.

§ 37

1. IX Liceum Ogólnokształcącym im. Kazimierza Jagiellończyka w Toruniu kieruje dyrektor.
2. Kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki jest rada pedagogiczna.
3. W Szkole działają – rada rodziców oraz samorząd uczniowski.

§ 38

1. Działające w Szkole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. W celu stworzenia warunków do współdziałania, o którym mowa w ust. 1, dyrektor nie rzadziej niż dwa razy w roku organizuje spotkania z przewodniczącymi rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

§ 39

Dyrektor Szkoły może wstrzymać wykonanie uchwały rady pedagogicznej lub rady R\rodziców, jeżeli uchwała jest niezgodna z przepisami prawa. Sposób postępowania w sprawie wstrzymania uchwały określa art. 71.1 ustawy.

§ 40

1. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w Szkole organami lub wewnątrz nich oraz podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do dyrektora Szkoły.
2. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między działającymi w Szkole organami lub wewnątrz nich obowiązuje następująca procedura:

- 1) strony konfliktu zwracają się do dyrektora Szkoły o prowadzenie mediacji i rozstrzygnięcie sporu;
 - 2) dyrektor Szkoły jest zobowiązany do zbadania przyczyn konfliktu oraz wydania w ciągu 7 dni decyzji rozstrzygającej w tej sprawie oraz powiadomienia o niej zainteresowanych stron;
 - 3) jeżeli zainteresowane strony nie zgadzają się z decyzją dyrektora Szkoły, mogą zwrócić się w tej sprawie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
3. Spory pomiędzy dyrektorem Szkoły, a innymi organami Szkoły lub pomiędzy dyrektorem, a nauczycielami w zależności od przedmiotu sporu rozstrzyga organ prowadzący Szkołę albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 41

Trybu, o którym mowa w przepisach poprzedzających, nie stosuje się do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami, w szczególności w sprawach:

- 1) odpowiedzialności dyscyplinarnej;
- 2) odpowiedzialności porządkowej;
- 3) sporów ze stosunku pracy w zakresie objętym właściwością sądów pracy.

Rozdział 2 **Dyrektor Szkoły**

§ 42

1. Osobę wybraną do objęcia funkcji Dyrektora powołuje na to stanowisko i odwołuje z niego organ prowadzący Szkołę.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, określa Ustawa o systemie oświaty.

§ 43

1. Dyrektor Szkoły na podstawie art. 68.1 Ustawy Prawo Oświatowe w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny, w ramach którego:
 - a) przeprowadza kontrolę przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły;
 - b) wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań;
 - c) tworzy plan obserwacji.
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego przez aktywne działania prozdrowotne;
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Szkoły zaopiniowanym przez radę szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także

- może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Szkoły;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
 - 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 9) stwarza warunki do działania w Szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Szkoły;
 - 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
 - 11) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą oraz rodzicami w przypadku wystąpienia problemów zdrowotnych lub higienicznych, w oparciu o procedury organizacyjne postępowania;
 - 12) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez Szkołę z przepisami o ochronie danych osobowych.
2. Dyrektor zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły.

§44

Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:

- 1) w zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Szkoły:
 - a) przedkładanie radzie pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - b) przyjmowanie uczniów do klasy pierwszej Liceum na podstawie decyzji komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej;
 - c) decydowanie o przyjęciu uczniów do klas programowo wyższych Szkoły;
 - d) skreślanie ucznia z listy uczniów Liceum na zasadach określonych w § 106 Statutu;
 - e) realizowanie zadań, które zostały określone w odrębnych przepisach i są związane z oceną pracy nauczycieli (zwłaszcza ich dorobku zawodowego za okres stażu) oraz z opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie;
 - f) organizowanie warunków do prawidłowej realizacji Konwencji o Prawach Dziecka;
- 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) przygotowywanie projektów planów pracy Szkoły i przedstawienie ich do zaopiniowania radzie rodziców oraz do zatwierdzenia radzie pedagogicznej;
 - b) opracowanie arkusza organizacji pracy Szkoły;
 - c) ustalenie tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;
- 3) w zakresie spraw finansowych:
 - a) opracowywanie planu finansowego Szkoły;

- b) przedstawienie projektu planu finansowego do zaopiniowania radzie pedagogicznej i radzie rodziców;
 - c) realizowanie planu finansowego, w szczególności przez dysponowanie określonymi w nim środkami, stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej Szkoły;
- 4) w zakresie spraw administracyjno-gospodarczych oraz biurowych:
- a) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą Szkoły;
 - b) organizowanie wyposażenia Szkoły w pomoce edukacyjne i sprzęt szkolny;
 - c) organizowanie i nadzorowanie kancelarii Szkoły;
 - d) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentów przez nauczycieli oraz prawidłowego wykorzystywania druków szkolnych;
 - e) organizowanie prac konserwacyjno-remontowych oraz przeglądu technicznego obiektów szkolnych;
 - f) organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku szkolnego;
- 5) w zakresie spraw porządkowych, bhp i podobnych:
- a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - b) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników ustalonego w Szkole porządku oraz dbałości o czystość i estetykę Szkoły;
 - c) wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
 - d) zawieszenie zajęć na czas oznaczony, jeżeli wystąpiły na danym terenie zdarzenia, które mogą zagrozić zdrowiu uczniów;
 - e) dokonywanie kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określenie kierunków ich poprawy.

§ 45

1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnieniu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły;
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród oraz wymierzaniu kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły;
 - 3) decyduje w sprawach występowania z wnioskami, a po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły;
 - 4) określa zakres odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników Szkoły, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 5) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami;
 - 6) administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych zgodnie z ustalonym regulaminem.

§ 46

W trakcie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły i prowadzenia zajęć na odległość dyrektor:

- 1) utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami organu prowadzącego w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z wdrożeniem kształcenia na odległość;
- 2) informuje organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny o problemach oraz trudnościach wynikających z wdrażania zdalnego nauczania;
- 3) ustala w porozumieniu z organem prowadzącym alternatywne formy kształcenia w przypadku braku możliwości kształcenia na odległość w stosunku do niektórych uczniów;
- 4) na bieżąco koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów;
- 5) przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informacje o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania;
- 6) ustala, we współpracy z nauczycielami, tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz na zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych;
- 7) ustala warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunków i sposobu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także warunków i sposobu zaliczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
- 8) ustala sposób dokumentowania realizacji zadań jednostki systemu oświaty;
- 9) wskazuje, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać;
- 10) zapewnia każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje im informację o formie i terminach tych konsultacji;
- 11) ustala z nauczycielami potrzebę modyfikacji szkolnego zestawu programów nauczania.

§ 47

Dyrektor jest przedstawicielem Szkoły na zewnątrz oraz – w sprawach wynikających z Ustawy – organem prowadzącym postępowanie administracyjne w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 48

1. Dyrektor jest przewodniczącym rady pedagogicznej.

2. Zadania związane z pełnieniem tej funkcji oraz tryb ich realizacji określają postanowienia regulaminu działalności rady pedagogicznej.

§ 49

1. W wykonywaniu swoich zadań dyrektor współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców i organami samorządów uczniowskich.
2. Dyrektor poza przypadkami współdziałania w podejmowaniu czynności prawnych z podmiotami, o których mowa w ust. 1, w szczególności:
 - 1) przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły;
 - 2) składa radzie pedagogicznej okresowe sprawozdania z realizacji planów pracy Szkoły;
 - 3) udziela radzie rodziców informacji o działalności edukacyjnej Szkoły.

Rozdział 3 Inne stanowiska kierownicze

§ 50

1. W Szkole istnieje stanowisko wicedyrektora zgodnie z art. 97.1 Ustawy Prawo Oświatowe.
2. Wicedyrektora powołuje oraz określa zakres jego obowiązków dyrektor Szkoły.
3. Osobę wybraną do objęcia tego stanowiska powołuje na nie i odwołuje z niego dyrektor po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Szkołę oraz rady pedagogicznej.
4. Szczegółowy zakres kompetencji osób zajmujących inne stanowiska kierownicze określa dyrektor, powierzając te stanowiska.

Rozdział 4 Rada Pedagogiczna

§ 51

1. W Szkole działa Rada Pedagogiczna.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor Szkoły.
4. W posiedzeniach rady pedagogicznej mogą – z głosem doradczym – brać także udział inne osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
5. Na wniosek dyrektora Szkoły pielęgniarka środowiska albo higienistka szkolna przedstawia na posiedzeniach rady pedagogicznej zagadnienia z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia

uczniów.

6. Zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określa regulamin jej działalności uchwalony przez radę, który określa w szczególności następujące zagadnienia:
 - a) sposób przygotowywania, zwoływania, prowadzenia i dokumentowania posiedzeń rady pedagogicznej;
 - b) wewnętrzną organizację rady pedagogicznej;
 - c) kompetencje przewodniczącego rady pedagogicznej;
 - d) zasady dopuszczania do udziału w pracach rady pedagogicznej osób nie będących członkami tego organu Szkoły.
7. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
8. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w szkole lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.
9. W uzasadnionych przypadkach zebrania rady pedagogicznej mogą być organizowane zdalnie, z wykorzystaniem metod i środków komunikacji elektronicznej.
10. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, w szczególności tych, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły.
11. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
12. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planów pracy Szkoły po zaopiniowaniu przez radę szkoły;
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Szkole, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę rodziców;
 - d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły;
 - e) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
 - f) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Szkoły.
13. Jeżeli rada pedagogiczna nie podejmie uchwały, o której mowa w ust. 12 pkt b) o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów rozstrzyga dyrektor Szkoły. W przypadku gdy dyrektor Szkoły nie podejmie rozstrzygnięcia, o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów rozstrzyga nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący szkołę. Dokumentację dotyczącą klasyfikacji i promocji uczniów oraz ukończenia przez nich szkoły, podpisuje odpowiednio dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący szkołę.
14. Rada pedagogiczna opiniuje, w szczególności:
 - 1) organizację pracy Szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych, oraz organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych, jeżeli szkoła takie kursy prowadzi;
 - 2) projekt planu finansowego Szkoły;
 - 3) projekt planu finansowego Szkoły będącej jednostką budżetową;

- 4) wnioski dyrektora Szkoły o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 5) propozycje dyrektora Szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
12. Rada Pedagogiczna ponadto:
- 1) może wnioskować o odwołanie osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkole;
 - 2) deleguje swoich przedstawicieli do prac w innych organach.
16. Członkowie rady pedagogicznej pracują w powołanych przez dyrektora Szkoły zespołach.
15. Dyrektor może wystąpić do rady pedagogicznej z prośbą o wydanie opinii w innej sprawie.

Rozdział 5

Rada Rodziców. Współpraca z rodzicami.

§ 52

1. W szkole działa rada rodziców.
2. Jej celem jest wspieranie procesu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.

§ 53

1. Rada rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów IX Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Jagiellończyka w Toruniu.
2. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. Wybory przeprowadza się w każdym nowym roku szkolnym na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem IX Liceum Ogólnokształcącego im. Kazimierza Jagiellończyka w Toruniu.
4. Szczegółowe zasady funkcjonowania rady rodziców zawiera regulamin rady rodziców.
5. Kompetencje rady rodziców:
 - 1) może występować do dyrektora Szkoły i innych organów Szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły;
 - 2) uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną Szkolny Program Wychowawczo-Profilaktyczny, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 3) opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły;
 - 4) opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora Szkoły,
 - 5) może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców w celu wspierania działalności statutowej Szkoły;
 - 6) zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin rady rodziców.

§ 54

1. Liceum współdziała z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania i opieki.
2. Do obowiązków Liceum w zakresie współpracy z rodzicami w szczególności należy:
 - 1) zapoznanie rodziców z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania, promowania oraz przeprowadzania egzaminów;
 - 2) udzielanie rodzicom rzetelnej informacji na temat zachowania dzieci oraz ich postępów i przyczyn niepowodzeń w nauce;
 - 3) udzielanie rodzicom informacji i porad w sprawach wychowania oraz dalszego kształcenia ich dzieci, jak również rozwiązywania trudnych problemów wychowawczych;
 - 4) umożliwienie rodzicom wyrażania opinii na temat pracy Liceum;
 - 5) zapoznanie rodziców z przepisami regulującymi pracę Liceum, w szczególności ze Statutem.
3. Współpraca Szkoły z rodzicami odbywa się przez:
 - 1) organizowanie spotkań rodziców z dyrekcją Szkoły;
 - 2) organizowanie stałych spotkań rodziców z wychowawcami klas;
 - 3) indywidualny kontakt rodziców z wychowawcami klas oraz nauczycielami poszczególnych przedmiotów. Może on mieć formę bezpośrednich, osobistych spotkań lub korespondencyjnej wymiany zdań za pośrednictwem e-dziennika;
 - 4) organizowanie spotkań rodziców ze specjalistami w zakresie wiedzy pedagogicznej i psychologicznej;
 - 5) informowanie rodziców o miejscach świadczących pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych;
 - 6) udział rodziców w życiu szkoły (uroczystości szkolne, wycieczki, studniówki, godziny wychowawcze).

Rozdział 6 Samorząd Uczniowski

§ 55

1. W Szkole działa samorząd uczniowski.
2. Samorząd uczniowski tworzą – z mocy prawa – wszyscy uczniowie Szkoły i jest on jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły.
3. Przewodniczący reprezentuje samorząd uczniowski, w szczególności wobec organów Szkoły.
4. Ordynacje wyborczą na przewodniczącego samorządu uczniowskiego szczegółowo określa regulamin samorządu uczniowskiego.

§ 56

Dyrektor zapewnia organom samorządu uczniowskiego Liceum organizacyjne, w tym

lokalowe, warunki działania oraz stale współpracuje z tymi organami za pośrednictwem opiekunów samorządu uczniowskiego.

§ 57

1. Zasady funkcjonowania samorządu uczniowskiego Liceum określa regulamin, który nie może być sprzeczny ze Statutem IX Liceum Ogólnokształcącego i aktami prawnymi wyższego rzędu. Wszystkie zapisy sprzeczne z nimi są z mocy prawa nieważne.
2. Szczegółowe przepisy dotyczące funkcjonowania samorządu uczniowskiego Liceum są zawarte w regulaminie samorządu uczniowskiego IX LO.
3. Samorząd uczniowski może przedstawiać radzie pedagogicznej i dyrektorowi wnioski, i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczących takich podstawowych praw uczniów, jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce oraz zachowania;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z jej dyrektorem;
 - 6) prawo zgłaszania kandydatury nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu uczniowskiego.
4. Samorząd uczniowski ponadto:
 - 1) wydaje opinię w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów;
 - 2) na wniosek dyrektora Szkoły wyraża opinię w sprawie oceny pracy nauczyciela;
 - 3) w sprawach określonych w Statucie.
5. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem Szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu.